Superintendencia de
Notariado y Registro

INFORME DE ACTIVIDADES MES AGOSTO

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO					
DIA	25	MES	08	AÑO	2025

DATOS

CONTRATISTA: LAURA ALEJANDRA HERRERA GUTIÉRREZ

DEPENDENCIA: ORIP BOGOTÁ ZONA CENTRO

SUPERVISOR DEL CONTRATO: AMANADA YANIRA PARADA HERRERA

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

De acuerdo a la directriz y actividades de línea de producción se me designa intervenir los documentos que se encuentran ubicados en el despacho. Realizando las siguientes actividades

1. Ingreso de información de tutelas al cuadro correspondiente, organizadas de manera cronológica.
2. Foliación de tutelas.
3. Ingreso de las tutelas a carpetas y rotulación de carpetas.
4. Ingreso de resoluciones al cuadro correspondiente, organizado de manera cronológica.
5. Ingreso de Autos al cuadro correspondiente, organizado de manera cronológica

Y en Operativa:

6. Boletín diario de ingresos
7. Impresión certificados mayor extensión
8. Anulación de turnos de documento y certificados
9. Relación certificados exentos

AMANDA YANIRA PARADA HERRERA
COORDINADOR ADMINISTRATIVO

DIANA BEJARANO CRUZ
LÍDER LÍNEA DE PRODUCCIÓN

LAURA ALEJANDRA HERRERA GUTIÉRREZ
CC 1122653747
CONTRATISTA